


ООО «СЛУЖБА 01»

«Утверждаю»

Генеральный директор ООО «Служба 01»

 Калашников И.П.

«» 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
УЧЕБНОГО ЦЕНТРА ООО «СЛУЖБА 01»**

Улан-Удэ, 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность коллегиального органа управления - Общего собрания работников Учебного центра «ООО «Служба 01»» (далее по тексту - Общее собрание Учебного центра).
- 1.2. Нормативной основой деятельности Общего собрания являются следующие документы:
 - Конституция Российской Федерации;
 - Закон «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Трудовой Кодекс Российской Федерации;
 - настоящее Положение.
- 1.3. Общее собрание работников Учебного центра является коллегиальным органом управления Учебного центра;
- 1.4. Членами Общего собрания работников Учебного центра являются все работники Учебного центра;
- 1.5. Общее собрание работников считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее двух третей списочного состава работников Учебного центра.
- 1.6. Для ведения Общего собрания работников Учебного центра открытым простым голосованием присутствующих выбираются председатель (обычно представитель руководства образовательного учреждения) и секретарь собрания, ведущего протокол. Общее собрание ведет председательствующий.
- 1.7. Решение о созыве Общего собрания работников Учебного центра и дата его проведения сообщается не позднее, чем на 10 дней до его проведения.
- 1.8. Все работники организации, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Общего собрания, избираемый для его ведения из числа участников Собрания, имеет при голосовании один голос.
- 1.9. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов работников Учебного центра, присутствующих на Общем собрании.
- 1.10. Решение Общего собрания работников, принятые в пределах и в соответствии с законодательством Российской Федерации являются обязательными для всех работников ООО «Служба 01».
- 1.11. Общее собрание работников Учебного центра проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 1.12. Инициатором созыва внеочередного Общего собрания может быть Учредитель, Управление образования, Генеральный директор, педагогический Совет центра или не менее одной трети работников.

1.13. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания общего собрания могут быть приглашены обучающиеся, представители Учредителя, представители органов управления образованием, органов местного самоуправления и исполнительной власти. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

1.14. Срок действия данного Положения не ограничен, и действует до принятия нового.

2. Цели и задачи Общего собрания

Общее собрание функционирует в целях реализации законного права работников на участие в управлении организацией, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

2.1. Основными задачами Общего собрания работников Учебного центра являются:

- выработка коллективных решений для осуществления единых действий всего трудового коллектива и каждого его члена;
- иные задачи, предусмотренные локальными нормативными актами Учебного центра.

2.2. Общее собрание:

- Определяет меры, способствующие более эффективной работе Учебного центра, вырабатывает и вносит предложения администрации по вопросам улучшения функционирования Учебного центра, совершенствования трудовых отношений.
- Вносит предложения администрации для включения в Программу развития.
- Осуществляет контроль за выполнением решений Общего Собрания, информирует коллектив об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности Учебного центра.

2.3. Председатель общего собрания организует деятельность общего собрания, информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании, организует подготовку и проведения заседания, определяет повестку дня и контролирует выполнение решений.

3. Компетенции Общего собрания работников:

Полномочия Общего Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

3.1. Выборы представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Выборы в Педагогический совет Учебного центра.

- 3.3. Рассмотрение вопросов обеспечения безопасных условий труда работников Учебного центра, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учебного центра.
- 3.4. Рекомендации работников Учебного центра к поощрению (награждению).
- 3.5. Решение вопросов социальной защиты работников.
- 3.6. Рассмотрение перспективных планов развития Учебного центра.
- 3.7. Принимает необходимые меры, в рамках действующего законодательства, ограждающие администрацию, педагогических и других работников Учебного центра от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учебного центра. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образования, органы прокуратуры, общественные объединения.
- 3.8. Создание временных или постоянных комиссий по различным вопросам.
- 3.9. Иные вопросы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4. Регламент работы Общего собрания

- 4.1. Работа Общего Собрания ведется по плану, разработанному на год.
- 4.2. План работы принимается решением Общего Собрания на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается директором Учебного центра.
- 4.3. Перед началом работы Общего Собрания секретарь собрания фиксирует явку.
- 4.4. При рассмотрении повестки Общего Собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением собрания.
- 4.5. Решения Общего Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, опубликованы на официальном сайте Учебного центра.
- 4.6. Директор Учебного центра вправе отклонить решение Общего Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Документация и отчетность

- 5.1. План работы Общего Собрания работников является составной частью плана работы Учебного центра.
- 5.2. Секретарем Общего собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Общего Собрания.
- 5.3. В протоколах фиксируются:
 - Дата проведения;

- Количественное присутствие (отсутствие) работников;
- Приглашенные (ФИО, должность);
- Повестка дня;
- Ход обсуждения вопросов;
- Предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- Решение.

5.4. Секретарь Общего Собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней от даты заседания.

5.5. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

5.6. Протоколы Общего собрания хранятся в делопроизводстве Учебного центра и передаются по акту (при смене руководителя).

6. Ответственность Общего собрания

6.1. Каждый член общего собрания несет ответственность за соблюдение локально-нормативных актов Учебного центра.

6.2. В ходе принятия решений вопросов на заседаниях Общего собрания все члены уважительно и тактично относятся к мнению коллег.

6.3. В случае увольнения из Учебного центра работник выбывает из состава Общего собрания.

7. Заключительная часть

7.1. Настоящее Положение принимается решением Общего Собрания и утверждается директором Учебного центра.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решения собрания и утверждаются директором.